

Retningslinjer for faglig sluttrapportering til FHF

Retningslinjene nedenfor presiserer og utdyper kravene til sluttrapportering i FHF-prosjekter (jf. FHF's standardvilkår punkt 5) og gjøres kjent for mottakere av tilsagn fra FHF ved inngåelse av avtale. Faglig sluttrapport til FHF skal leveres på institusjonens rapportformat.

FHF forutsetter at sluttrapportering skjer i to deler:

1. Faglig sluttrapportering i tråd med leveransene i prosjektet (publiseres), (FHF's standardvilkår punkt 1.2 og 5.3)
2. Administrativ sluttrapportering. Se egne retningslinjer på fhf.no/prosjekter/prosjektdokumenter

FAGLIG SLUTTRAPPORTERING I TRÅD MED LEVERANSENE I PROSJEKTET

I de fleste tilfeller skal prosjektet summeres opp i en faglig sluttrapport. Den faglige sluttrapporten fremlegges for prosjektets referansegruppe (inkl. FHF-ansvarlig) for gjennomgang og kommentarer før sluttrapport er å betrakte som endelig.

Den faglige sluttrapporten, som er et dokument som vil bli publisert på FHF's nettsider, skal inneholde:

1. Sammendrag (skal skrives både på norsk og engelsk)

Skal gi en kortfattet oppsummering av forankring av prosjektet, formålet med prosjektet, gjennomføring/metode, resultater/konklusjon og nyttevurderinger/anvendelsespotensial

2. Innledning

- Faglig bakgrunn for at prosjektet ble igangsatt
- Prosjektets omfang
- Prosjektorganisering (roller/ansvar: prosjektgruppe, styringsgruppe, andre?)

3. Problemstilling og formål

- Redegjøre for prosjektets effektmål (betydning for næringen, nytteverdi, kvantifiseres om mulig)
- Redegjøre for prosjektets resultatmål (leveranser i prosjektet)

4. Prosjektgjennomføring

- Beskrivelse av metodikk (og evt. hvorfor denne tilnærmingen er valgt)
- Gjennomføring av prosjektet

5. Oppnådde resultater, diskusjon og konklusjon

- Detaljert oversikt over oppnådde resultater
- Vurdering av funnene (statistikk, gyldighet, sikkerhet, presisjon etc.)
- Vurdering av mulighetene for anvendelse av resultater fra prosjektet i næringen
- Vurdering av i hvilken grad og på hvilken måte resultatene vil bidra til styrket bærekraft

6. Hovedfunn

Tre til fem kulepunkter som oppsummerer hovedfunnene i oppnådde resultater

7. Referanser

8. Leveranser

Detaljert oversikt over leveranser i prosjekt